



# Città di ROSETO DEGLI ABRUZZI

Provincia di TERAMO

**SETTORE I - GOVERNO DEL TERRITORIO E SVILUPPO ECONOMICO**

SERVIZIO I - GOVERNO DEL TERRITORIO

SPORTELLO UNICO PER L'EDILIZIA

Roseto degli Abruzzi, 10 gennaio 2025

- Spett.le* **Ministero della Cultura**  
Soprintendenza Archeologia Belle Arti e Paesaggio per le province di L'Aquila e Teramo  
PEC: [sabap-aq-te@pec.cultura.gov.it](mailto:sabap-aq-te@pec.cultura.gov.it)
- Spett.le* **Regione Abruzzo**  
Dipartimento Territorio e Ambiente  
Servizio Valutazioni Ambientali  
PEC: [dpc002@pec.regione.abruzzo.it](mailto:dpc002@pec.regione.abruzzo.it)
- Spett.le* **Regione Abruzzo**  
Dipartimento Territorio e Ambiente  
Servizio Pianificazione Territoriale e Paesaggio  
PEC: [dpc032@pec.regione.abruzzo.it](mailto:dpc032@pec.regione.abruzzo.it)
- Spett.le* **Regione Abruzzo**  
Dipartimento Territorio e Ambiente  
Servizio Gestione e Qualità delle Acque  
PEC: [dpc024@pec.regione.abruzzo.it](mailto:dpc024@pec.regione.abruzzo.it)
- Spett.le* **Regione Abruzzo**  
Dipartimento Infrastrutture e Trasporti  
Servizio Genio Civile - Teramo  
PEC: [dpe014@pec.regione.abruzzo.it](mailto:dpe014@pec.regione.abruzzo.it)
- Spett.le* **Regione Abruzzo**  
Dipartimento Agricoltura  
Servizio Foreste e Parchi  
PEC: [dpd021@pec.regione.abruzzo.it](mailto:dpd021@pec.regione.abruzzo.it)
- Spett.le* **Provincia di Teramo**  
Area 3 – Settore 3.10  
Pianificazione Territorio, Urbanistica, Piste Ciclo-pedonali  
PEC: [protocollo@pec.provincia.teramo.it](mailto:protocollo@pec.provincia.teramo.it)
- Spett.le* **ARTA Abruzzo**  
Agenzia Regionale per la Tutela dell'Ambiente  
VIA, VAS, IPPC: valutazioni ambientali integrate  
PEC: [protocollo@pec.artaabruzzo.it](mailto:protocollo@pec.artaabruzzo.it)
- Spett.le* **A.S.L. di Teramo**  
Direzione Prevenzione e Protezione  
PEC: [sppsi@pec.aslteramo.it](mailto:sppsi@pec.aslteramo.it)
- Spett.le* **ERSI Abruzzo**  
Ambito Teramano  
PEC: [protocollo@pec.ersi-abruzzo.it](mailto:protocollo@pec.ersi-abruzzo.it)

**Associazioni di Protezione Ambientale**  
**Organizzazioni Professionali Agricole Riconosciute ed Operanti a Livello Locale**  
**Associazioni di categoria: commercio, industria e turismo**  
**Cittadinanza**  
*mediante pubblicazione della presente all'Albo pretorio comunale*

e p. c.

Spett.le **Regione Abruzzo**  
**Dipartimento Territorio e Ambiente**  
**Servizio Pianificazione Territoriale e Paesaggio**  
**Ufficio Demanio Marittimo**  
PEC: [dpc032@pec.regione.abruzzo.it](mailto:dpc032@pec.regione.abruzzo.it)

**Sindaco del Comune di Roseto degli Abruzzi**  
Sede

**All'Autorità Competente**  
**Dirigente del Settore II – Servizi Tecnici**  
**del Comune di Roseto degli Abruzzi**  
Sede

<b>Oggetto:</b> <b>Variante al vigente Piano Demaniale Marittimo Comunale – FASE DI SCOPING - Avvio della consultazione di cui all'art. 13, commi 1 e 2, del D.lgs. 152/2006 (Valutazione Ambientale Strategica)</b>  Indizione e convocazione della <b>Conferenza di Servizi decisoria</b> ai sensi dell'art. 14, comma 2, della L. 241/1990 con svolgimento previsto in <b>forma semplificata</b> e con <b>modalità asincrona</b> ai sensi dell'art. 14- <i>bis</i> della Legge medesima.
---

## IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Premesso che:

- il Comune di Roseto degli Abruzzi è dotato di Piano Demaniale Marittimo Comunale approvato con deliberazione di Consiglio comunale n. 23 del 05/06/2014;
- il Comune di Roseto degli Abruzzi ha avviato il percorso di adeguamento del P.D.M.C. al Piano Demaniale Marittimo Regionale (DCR n. 20/4 del 24/02/2015), secondo quanto stabilito dall'articolo 7 delle NTA allegate al suddetto P.D.M. regionale;

Vista la documentazione relativa alla proposta di variante al Piano Demaniale Marittimo Comunale, redatta dal progettista incaricato, l'Arch. Paolo Taraschi, acquisita al protocollo generale del Comune di Roseto degli Abruzzi al n. 49863 dell'08/11/2024 e al n. 53002 del 26/11/2024, composta dai seguenti elaborati:

- Documento di Scoping\_signed.pdf.p7m
- Relazione generale\_signed.pdf.p7m
- Tavola 6.A\_stato di fatto\_signed.pdf.p7m
- Tavola 6.B\_stato di fatto\_signed.pdf.p7m
- Tavola 6.C\_stato di fatto\_signed.pdf.p7m
- Tavola 6.D\_stato di fatto\_signed.pdf.p7m
- Tavola 6.E\_stato di fatto\_signed.pdf.p7m
- Tavola 6.F\_stato di fatto\_signed.pdf.p7m
- Tavola 8.A\_progetto\_signed.pdf.p7m

- Tavola 8.B\_progetto\_signed.pdf.p7m
- Tavola 8.C\_progetto\_signed.pdf.p7m
- Tavola 8.D\_progetto\_signed.pdf.p7m
- Tavola 8.E\_progetto\_signed.pdf.p7m
- Tavola 8.F\_progetto\_signed.pdf.p7m
- Verifica dati dimensionali di progetto\_signed.pdf.p7m;
- NTA Variante.pdf.p7m

Dato atto che la suddetta documentazione è stata esaminata, preliminarmente, dalla Commissione Consiliare Permanente "Urbanistica e Gestione del Territorio" nella seduta del 13/12/2024;

Richiamata la Determinazione Dirigenziale n. 1 del 09/01/2025 (*n. 7 Reg. Generale*), di avvio del procedimento di Valutazione Ambientale Strategica (V.A.S.) della proposta in esame;

Considerato che occorre acquisire, ai sensi dell'art. 13 del D.lgs. 152/2006, eventuali contributi specifici/osservazioni da parte dei soggetti competenti in materia ambientale individuati in indirizzo;

Visti:

- il D.Lgs. 3 aprile 2006 n. 152 e ss.mm.ii.;
- la Legge 241/1990 e ss. mm. e ii.;

## INDICE

**la Conferenza di Servizi decisoria ai sensi dell'art. 14, comma 2, della L. 241/1990, da svolgere in forma semplificata ed in modalità asincrona ai sensi dell'art. 14-bis della L. 241/90, invitando a parteciparvi le i soggetti in indirizzo.**

*Tale modalità prevede che ogni amministrazione coinvolta effettui le proprie verifiche e trasmetta al Comune di Roseto degli Abruzzi il proprio parere autonomamente, senza tenere alcuna riunione.*

A tal fine,

## COMUNICA

**a) la procedura in oggetto attiene all'acquisizione, ai sensi dell'art. 13 del D.lgs. 152/2006, di eventuali contributi specifici/osservazioni al Rapporto Preliminare – Documento di Scoping (V.A.S.), relativo alla proposta di variante al vigente Piano Demaniale Marittimo Comunale del Comune di Roseto degli Abruzzi, per definire la portata ed il livello di dettaglio delle informazioni da includere nel rapporto ambientale, secondo l'indirizzo procedurale stabilito dal D.lgs. 152/2006;**

la documentazione della proposta di variante al PDMC è composta da:

- *Determinazione Dirigenziale n. 1 del 09/01/2025;*
- *Documento di Scoping\_signed.pdf.p7m*
- *Relazione generale\_signed.pdf.p7m*
- *Tavola 6.A\_stato di fatto\_signed.pdf.p7m*
- *Tavola 6.B\_stato di fatto\_signed.pdf.p7m*
- *Tavola 6.C\_stato di fatto\_signed.pdf.p7m*
- *Tavola 6.D\_stato di fatto\_signed.pdf.p7m*
- *Tavola 6.E\_stato di fatto\_signed.pdf.p7m*
- *Tavola 6.F\_stato di fatto\_signed.pdf.p7m*
- *Tavola 8.A\_progetto\_signed.pdf.p7m*
- *Tavola 8.B\_progetto\_signed.pdf.p7m*
- *Tavola 8.C\_progetto\_signed.pdf.p7m*
- *Tavola 8.D\_progetto\_signed.pdf.p7m*
- *Tavola 8.E\_progetto\_signed.pdf.p7m*
- *Tavola 8.F\_progetto\_signed.pdf.p7m*
- *Verifica dati dimensionali di progetto\_signed.pdf.p7m;*
- *NTA Variante.pdf.p7m*

A tal fine si comunica che, ai sensi dell'art. 14-bis, comma 2, lettera a) della Legge n. 241/1990 in ordine all'accesso telematico alle informazioni, che la suddetta documentazione è scaricabile dalle Amministrazioni/Enti/Società invitate alla Conferenza, al seguente link:

[VAS - PDMC](#)

- b) il **termine perentorio** entro il quale le Amministrazioni coinvolte possono richiedere, ai sensi art. 2, comma 7, della Legge 241/1990, **integrazioni documentali e/o chiarimenti** relativi a fatti, stati o qualità non attestati in documenti già in possesso dell'Amministrazione stessa o non direttamente acquisibili presso altre Pubbliche Amministrazioni **è di 15 giorni dal ricevimento della presente (25/01/2025)**;
- c) il **termine perentorio** entro il quale le Amministrazioni coinvolte devono rendere le proprie determinazioni con riferimento all'oggetto della Conferenza di Servizi indetta e sulla base della documentazione prodotta (*termine fissato, ai sensi dell'articolo 13 - comma 1 del D.Lgs. 152/2006*) **è di 30 (tenta) giorni dal ricevimento della presente (10/02/2025)**;
- d) la **data per l'eventuale riunione** da svolgere in modalità sincrona e con le modalità di cui all'articolo 14-ter della L. 241/90 è fissata entro 10 (dieci) giorni dalla scadenza di cui al punto c). Nel merito, tenendo conto della necessità organizzative di tutte le Amministrazioni coinvolte, si segnala che:
- questa riunione sarà oggetto di nota formale a conferma della sua convocazione, qualora ricorrano le condizioni fissate dalla normativa;
  - la stessa – nella data fissata e previa conferma – avrà luogo per via telematica, con riserva, in sede di conferma, di comunicare l'ora e il link per il collegamento.

#### EVIDENZIA

- che le determinazioni, congruamente motivate, dovranno essere rese da Codeste Amministrazioni e/o Enti Gestori di pubblici servizi in termini di assenso o dissenso, indicando, ove possibile, le modifiche eventualmente necessarie ai fini dell'assenso. Le prescrizioni o condizioni eventualmente indicate ai fini dell'assenso o del superamento del dissenso dovranno essere espresse in modo chiaro e analitico, specificando se sono relative a un vincolo derivante da una disposizione normativa o da un atto amministrativo generale ovvero discrezionalmente apposte per la migliore tutela dell'interesse pubblico;
- che la mancata comunicazione della determinazione entro il termine perentorio di cui al punto c), ovvero la comunicazione di una determinazione priva dei requisiti sopra descritti, equivalgono ad assenso senza condizioni;
- che scaduto il termine perentorio di cui al punto c), qualora questa Amministrazione procedente rilevi, dai contenuti dei pareri acquisiti, che ricorrano le ragioni per la convocazione della riunione da svolgere in modalità sincrona già fissata al precedente punto d), provvederà prontamente alla trasmissione a tutte le Amministrazioni coinvolte di nota formale a conferma della sua convocazione per la medesima data e orario, nonché modalità di collegamento telematico;
- che l'amministrazione competente e procedente è il Comune di Roseto degli Abruzzi;
- che l'organo amministrativo competente è il Settore II – Servizi Tecnici del Comune di Roseto degli Abruzzi, nella figura del Dirigente;
- che l'organo amministrativo procedente è il Settore I – Governo del Territorio e Sviluppo Economico” del Comune di Roseto degli Abruzzi, nella figura del Dirigente;
- che per ogni chiarimento che si rendesse necessario si forniscono di seguito i riferimenti utili:
  - la corrispondenza con la scrivente Amministrazione e Servizio dovrà avvenire esclusivamente in modalità telematica, al seguente indirizzo PEC: [protocollogenerale@pec.comune.roseto.te.it](mailto:protocollogenerale@pec.comune.roseto.te.it)
  - il responsabile del procedimento è l'ing. Riccardo Malatesta, Tel. 085 89453585 - PEO: [malatesta.riccardo@comune.roseto.te.it](mailto:malatesta.riccardo@comune.roseto.te.it).

Ringraziando per la collaborazione, si porgono cordiali saluti.

**Il Responsabile del Procedimento**  
Ing. Riccardo Malatesta  
*f.to digitalmente*